

Межрегиональный конкурс «Юристы № 15»  
по Санкт-Петербургу  
Новая редакция Устава юридического лица  
ОГРН 1027809246079  
представлена при внесении в ЕГРЮЛ  
записи от 02 июля 2015  
ГРН 715748074740

УТВЕРЖДЕН

распоряжением Комитета по образованию  
от «03» июля 2015 г. № 2972-р



Председателя Комитета по образованию

Ж.В. Воробьева

## УСТАВ

государственного бюджетного учреждения  
дополнительного профессионального образования  
Санкт-Петербургской академии постдипломного  
педагогического образования

Санкт-Петербург  
2015

**УТВЕРЖДЕН**

распоряжением Комитета по образованию  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2015 г. № \_\_\_\_\_

Председатель Комитета по образованию

\_\_\_\_\_ Ж.В. Воробьева

**УСТАВ**  
**государственного бюджетного учреждения**  
**дополнительного профессионального образования**  
**Санкт-Петербургской академии постдипломного**  
**педагогического образования**

**Санкт-Петербург**  
**2015**

## 1. Общие положения

1.1. Государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования Санкт-Петербургская академия постдипломного педагогического образования (далее по тексту - Академия) является образовательной организацией дополнительного профессионального образования.

1.2. Место нахождения Академии и ее единоличного (постоянно действующего) исполнительного органа: 191002, Санкт-Петербург, ул. Ломоносова, д. 11-13 лит. А.

1.3. Полное официальное наименование Академии: государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования Санкт-Петербургская академия постдипломного педагогического образования.

Сокращенное официальное наименование Академии: СПб АППО.

1.4. Академия была создана в Ленинграде в качестве Ленинградского городского института усовершенствования учителей на базе ликвидируемых Государственного института научной педагогики, Городского методического кабинета и Естественно-научной педагогической станции на основании приказа Народного комиссара просвещения РСФСР от 15.11.1938 № 1557.

Ленинградский городской институт усовершенствования учителей был реорганизован в Санкт-Петербургский государственный университет педагогического мастерства 01.01.1992 на основании приказа Комитета по народному образованию Санкт-Петербурга от 06.12.1991 № 430-к и зарегистрирован решением мэрии Санкт-Петербурга от 26.10.1994, регистрационный № 11568.

На основании приказа Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации и Комитета по образованию Администрации Санкт-Петербурга от 01.04.2003 № 1301/522 Санкт-Петербургский государственный университет педагогического мастерства переименован в государственное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов «Санкт-Петербургская академия постдипломного педагогического образования».

На основании распоряжения Комитета по образованию «О реорганизации государственного учреждения системы образования «Городская фильмотека» от 31.10.2007 № 1434-р «Городская фильмотека» реорганизована в форме присоединения к Академии. Академия является ее правопреемником в соответствии с передаточным актом.

На основании распоряжения Комитета по образованию «О реорганизации государственного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Санкт-Петербургской академии постдипломного педагогического образования в форме присоединения к нему государственного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования центра повышения квалификации специалистов «Учебно-методический центр Комитета по образованию» Санкт-Петербурга» от 28.12.2007 № 1744-р «Учебно-методический центр Комитета по образованию» реорганизован в форме присоединения к Академии. Академия является его правопреемником в соответствии с передаточным актом.

1.5. Функции и полномочия учредителя Академии от имени субъекта Российской Федерации – города федерального значения – Санкт-Петербурга осуществляет исполнительный орган государственной власти Санкт-Петербурга – Комитет по образованию (далее – Комитет).

Место нахождения Комитета: 190000, Санкт-Петербург, пер. Антоненко, дом 8, литер А.

Академия находится в ведении Комитета.

Функции и полномочия учредителя, осуществляемые Комитетом, указаны в разделе 3 Устава.

1.6. Академия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и Санкт-Петербурга, решениями вышестоящих органов, осуществляющих управление в области образования, настоящим Уставом.

1.7. Основной целью деятельности Академии является осуществление образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам.

1.8. Предметом деятельности Академии является реализация дополнительных профессиональных программ, программ подготовки научно-педагогических кадров, дополнительных общеобразовательных программ, программ профессионального обучения, подготовка научных кадров, ведение научной деятельности, организационно-техническое, информационно-методическое, экспертное и консультационное обеспечение мероприятий, проектов и программ в сфере образования.

1.9. Академия осуществляет научную деятельность, а также вправе вести подготовку научных кадров (в докторантуре).

Подготовка лиц, принятых в докторантуру до 01.09.2013, осуществляется до истечения срока их подготовки, но не позднее 01.01.2018. В этот срок не включается защита диссертации на соискание ученой степени доктора наук.

1.10. Академия ведет научную деятельность, т.е. деятельность, направленную на применение новых знаний для достижения практических целей и решения конкретных задач в области педагогики и психологии, теории и методики образования, обучения и воспитания, организации деятельности образовательных организаций и обеспечения образовательных процессов.

Академия осуществляет научно-методическое, ресурсное и информационно-технологическое обеспечение образовательной деятельности и управления системой образования в Санкт-Петербурге, осуществляет экспертную деятельность в сфере образования, обеспечивает научно-методическую поддержку по оценке качества образования в Санкт-Петербурге.

Академия осуществляет экспериментальную деятельность, направленную на разработку, апробацию и внедрение новых образовательных технологий, в том числе с использованием инновационных образовательных ресурсов.

Академия осуществляет инновационную деятельность, ориентированную на совершенствование научно-педагогического, учебно-методического, организационного, правового, финансово-экономического, кадрового, материально-технического обеспечения системы образования.

1.11. Академия является юридическим лицом, обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс и счета, открытые в установленном порядке, от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности, может быть истцом и ответчиком в суде, а также ведет уставную финансово-хозяйственную деятельность, направленную на осуществление образовательного процесса, с момента ее государственной регистрации в соответствии законодательством Российской Федерации.

1.12. Академия осуществляет в соответствии с государственным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с оказанием услуг и выполнением работ, относящихся к ее видам деятельности.

1.13. Академия осуществляет бухгалтерский учет и предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Комитету и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.14. Академия имеет печати с полным наименованием на русском языке с изображением герба Санкт-Петербурга, штампы и бланки со своим полным или

сокращенным наименованием и другие реквизиты, необходимые для осуществления своей деятельности.

1.15. Академия проходит государственную аккредитацию в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Академия может получить общественную аккредитацию в различных российских, иностранных и международных организациях.

1.16. Академия самостоятельна в осуществлении образовательного процесса, подборе и расстановке кадров, научно-методической, финансовой и хозяйственной деятельности в пределах, определенных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.17. Прием на работу в Академию педагогических и иных работников осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

1.18. Право на занятие педагогической деятельностью в Академии имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

К педагогической и иной трудовой деятельности в Академии не допускаются лица по основаниям, установленным трудовым законодательством.

1.19. Академия по согласованию с Комитетом может иметь в своей структуре структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, форм обучения и режима деятельности.

В Академии действуют структурные подразделения:

- институты;
- кафедры;
- центры;
- управления;
- отделы;
- курсы;
- общежитие гостиничного типа;
- музей;
- библиотека.

В Академии действуют:

- выставочный зал;
- издательство;
- столовая.

Структурное подразделение Академии действует в соответствии с положением о соответствующем структурном подразделении, принятым Ученым советом и утвержденным ректором Академии. Структурное подразделение Академии создается и ликвидируется приказом ректора Академии на основании решения Ученого совета.

1.20. Академия обеспечивает охрану здоровья обучающихся в соответствии с действующим законодательством.

1.21. Запрещается привлекать обучающихся без их согласия к труду, не предусмотренному образовательными программами.

1.22. Академия вправе осуществлять образовательную деятельность по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг, т.е. оказывать платные образовательные услуги.

Оказание Академией платных образовательных услуг осуществляется в соответствии с Правилами оказания платных образовательных услуг, утверждаемыми Правительством Российской Федерации.

1.23. Академия может осуществлять иную деятельность приносящую доход лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и соответствует указанным целям.

Академия вправе осуществлять следующие виды приносящей доход деятельности:

оказание платных образовательных услуг в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности;

реализация аудиовизуальной продукции, обучающих программ, научно-методических, информационных и других материалов;

проведение конференций, семинаров, совещаний, олимпиад и других мероприятий;

осуществление издательской и полиграфической деятельности, реализация учебной, научной, справочной, словарной, методической, научно-популярной литературы и иной печатной продукции;

осуществление экспертной деятельности, в том числе оказание услуг по экспертизе учебно-методических пособий и иной учебной литературы, осуществление экспертизы образовательных, научных и научно-образовательных проектов и программ;

осуществление социально-психолого-педагогической экспертизы настольных компьютерных и иных игр, аудио-видео-печатной-электронной продукции, детских игрушек и игровых сооружений;

проведение лингвистической экспертизы;

оказание переводческих услуг;

выполнение копировально-множительных услуг, услуг по тиражированию учебных, учебно-методических, информационно-аналитических и других материалов;

оказание услуг общественного питания;

оказание услуг по проживанию в общежитии гостиничного типа Академии.

Академия вправе вести консультационную, просветительскую деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья граждан и иную не противоречащую целям создания Академии деятельность.

1.24. Академия вправе осуществлять международное сотрудничество в области образования в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации, в том числе по следующим направлениям:

разработка и реализация образовательных программ и научных программ в сфере образования совместно с международными или иностранными организациями;

направление обучающихся, педагогических и научно-педагогических работников Академии, осуществляющих образовательную деятельность, в иностранные образовательные организации, а также прием иностранных обучающихся, педагогических и научных работников в Академии, в целях обучения, повышения квалификации и совершенствования научной и образовательной деятельности;

проведение совместных научных исследований, осуществление фундаментальных и прикладных научных исследований в сфере образования, совместное осуществление инновационной деятельности;

участие в сетевой форме реализации образовательных программ;

участие в деятельности международных организаций и проведении международных образовательных, научно-исследовательских и научно-технических проектов, конгрессов, симпозиумов, конференций, семинаров или самостоятельное проведение указанных мероприятий, а также обмен учебно-научной литературой на двусторонней и многосторонней основе.

1.25. Академия формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о своей деятельности, и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Академии в сети Интернет.

1.26. В Академии могут быть созданы советы по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук (диссертационные советы) в порядке, определенном Министерством образования и науки Российской Федерации.

1.27. Академия организует выполнение мероприятий по мобилизационной подготовке и гражданской обороне в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

1.28. Создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений) в Академии не допускается.

1.29. Академия несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования, а также за жизнь и здоровье обучающихся, работников Академии. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Академия и ее должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

## **2. Организация образовательной деятельности**

2.1. Академия осуществляет в качестве основной цели деятельности образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам (программам повышения квалификации, программам профессиональной переподготовки).

Академия вправе осуществлять образовательную деятельность по реализации:

основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по истории философии и педагогическим наукам;

дополнительных общеобразовательных программ;

основных программ профессионального обучения.

Академия реализует образовательные программы в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности, выданной Академии лицензирующим органом.

Академия вправе осуществлять обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья на основе образовательных программ, адаптированных для обучения указанных обучающихся.

2.2. Академия принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Академией и обучающимися.

2.3. Прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства регламентируется порядком приема граждан на обучение по образовательным программам соответствующего уровня образования, установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, и Правилами приема граждан в Академию, утвержденными Академией.

2.4. Прием в Академию на обучение по образовательным программам осуществляется в соответствии с правилами приема. Правила приема в Академию

на обучение по образовательным программам устанавливаются Академией самостоятельно в части, не урегулированной законодательством об образовании.

2.5. Прием в Академию для обучения оформляется приказом ректора Академии.

2.6. Обучение в Академии осуществляется на русском языке.

2.7. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по соответствующим образовательным программам различного уровня и (или) направленности или по соответствующему виду образования устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.8. Образовательные программы осваиваются в Академии в очной, очно-заочной, заочной формах. Дополнительная профессиональная образовательная программа может реализовываться полностью или частично в форме стажировки. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

2.9. Образовательная программа включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочные и методические материалы, а также иные компоненты, обеспечивающие воспитание и обучение обучающихся. Учебный план образовательной программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации.

2.10. Академия, осуществляя образовательную деятельность по дополнительной профессиональной программе, не подлежащей государственной аккредитации, разрабатывает образовательную программу самостоятельно. Ее содержание должно учитывать профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Академия, осуществляя образовательную деятельность по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе, разрабатывает образовательную программу в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом и с учетом соответствующей примерной основной образовательной программы.

Образовательная программа, разрабатываемая Академией, обсуждается и принимается на Ученом совете Академии и утверждается ректором Академии.

Академия несет ответственность за выбор образовательных программ, принятых к реализации.

2.11. Реализация образовательных программ сопровождается осуществлением текущего контроля успеваемости и проведением промежуточной аттестации обучающихся, формы, периодичность и порядок проведения которых самостоятельно устанавливаются Академией.

2.12. Академия вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии при реализации образовательных программ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Академия вправе осуществлять образовательную деятельность как самостоятельно, так и посредством сетевых форм реализации образовательных программ. Использование сетевой формы реализации образовательных программ осуществляется на основании договора.



При реализации образовательных программ Академия вправе применять форму организации образовательной деятельности, основанную на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

Для определения структуры профессиональных образовательных программ и трудоемкости их освоения может применяться система зачетных единиц. Зачетная единица представляет собой унифицированную единицу измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося, включающую в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом (в том числе аудиторную и самостоятельную работу), практику.

Количество зачетных единиц по основной профессиональной образовательной программе по конкретным направлениям подготовки устанавливается соответствующим федеральным государственным образовательным стандартом. Количество зачетных единиц по дополнительной профессиональной программе устанавливается Академией.

2.13. Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

Итоговая аттестация, завершающая освоение основных профессиональных образовательных программ, является обязательной и проводится в порядке и в форме, которые установлены Академией, если иное не установлено действующим законодательством.

Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме, определяемой Академией самостоятельно.

Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена.

2.14. Итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ, является государственной итоговой аттестацией. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта или образовательного стандарта.

2.15. Формы государственной итоговой аттестации, порядок проведения такой аттестации определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

2.16. Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании и о квалификации, документы о квалификации, образцы которых самостоятельно устанавливаются Академией.

Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке.

Выпускникам Академии после прохождения ими государственной итоговой аттестации выдается документ об образовании и о квалификации, оформленный по образцу, установленному федеральным органом исполнительной власти,

осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Академия вправе выдавать лицам, освоившим образовательные программы, по которым не предусмотрено проведение итоговой аттестации, документы об обучении по образцу и в порядке, которые установлены Академией самостоятельно.

2.17. Обучающимся, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также обучающимся, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Академии, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Академией.

2.18. Дисциплина в Академии поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение методов физического и психологического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

2.19. За неисполнение или нарушение Устава Академии, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из Академии.

Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

2.20. Обучающийся вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

2.21. Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

### **3. Управление Академией**

3.1. Управление Академией осуществляется в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

3.2. Управление Академией осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

3.3. Единоличным исполнительным органом Академии, осуществляющим текущее руководство деятельностью Академии, является руководитель Академии – ректор, прошедший соответствующую аттестацию, назначаемый Комитетом в порядке, установленном Правительством Санкт-Петербурга.

3.4. При назначении на должность (приеме на работу) с ректором Академии заключается срочный трудовой договор в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

3.5. Ректор Академии:

представляет интересы Академии, действует от ее имени без доверенности;

распоряжается средствами и имуществом Академии в порядке, определенном настоящим Уставом, действующим законодательством;

заключает договоры (контракты), выдает доверенности;

в пределах своей компетенции издает приказы;

утверждает штатное расписание и распределяет должностные обязанности работников;

осуществляет подбор, прием на работу и расстановку работников Академии и несет ответственность за уровень их квалификации;

увольняет, поощряет и налагает взыскания на работников Академии, выполняет иные функции работодателя;

организует проведение тарификации работников Академии;

устанавливает ставки и должностные оклады работникам в соответствии с действующим законодательством;

утверждает надбавки и доплаты к должностным окладам работников в соответствии с локальными нормативными актами Академии;

организует ведение бухгалтерского учета и хранение документов бухгалтерского учета;

в установленном порядке представляет бухгалтерскую и статистическую отчетность в соответствующие органы, определенные законодательством;

составляет и представляет на утверждение Общему собранию работников Академии и аспирантов очной формы обучения ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств Академии, а также отчет о результатах самообследования;

утверждает образовательные программы;

обеспечивает осуществление образовательного процесса в соответствии с настоящим Уставом, лицензией и свидетельством о государственной аккредитации,

обеспечивает создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Академии;

обеспечивает организацию и выполнение мероприятий по гражданской обороне в случае чрезвычайных ситуаций, а также обеспечивает выполнение распоряжений начальника штаба гражданской обороны;

несет ответственность за организацию, полноту и качество воинского учета, согласно установленным правилам;

несет персональную ответственность за деятельность Академии, в том числе за выполнение государственного задания, за нецелевое использование бюджетных средств, за невыполнение обязательств Академии как получателя бюджетных средств;

несет перед Академией ответственность в размере убытков, причиненных Академией в результате совершения крупной сделки с нарушением требований, установленных действующим законодательством Российской Федерации, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной;

осуществляет в соответствии с действующим законодательством иные функции и полномочия.

3.6. Компетенция и условия деятельности ректора Академии, а также его ответственность определяются в трудовом договоре, заключаемом между Комитетом и ректором Академии.

3.7. При наличии у Академии просроченной кредиторской задолженности, превышающей предельно допустимые значения, установленные Комитетом, трудовой договор с ректором Академии расторгается по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

3.8. Коллегиальными органами управления Академии являются: Общее собрание работников Академии и аспирантов очной формы обучения (далее – Общее собрание), Ученый совет Академии (далее – Ученый совет).

3.9. Коллегиальные органы управления Академии создаются и действуют в соответствии с настоящим Уставом и положениями об этих органах, утвержденными Академией.

3.10. К компетенции Общего собрания относятся:

утверждение ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств Академии, а также отчета о результатах самообследования;

рассмотрение и утверждение программы развития Академии;

избрание членов Ученого совета;

рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;

заслушивание отчетов ректора Академии и коллегиальных органов управления Академии по вопросам их деятельности;

рассмотрение иных вопросов деятельности Академии, вынесенных на обсуждение ректором.

3.11. В заседании Общего собрания могут принимать участие все работники Академии и аспиранты очной формы обучения. Иные обучающиеся Академии вправе присутствовать на заседаниях Общего собрания без права голоса. Общее собрание собирается ректором Академии не реже трех раз в год. Общее собрание считается правомочным, если на его заседании присутствует не менее двух третей от числа работников Академии и аспирантов очной формы обучения. На заседании Общего собрания избирается председатель и секретарь собрания.

Общее собрание, как постоянно действующий коллегиальный орган управления Академии, имеет бессрочный срок полномочий.

Решения на Общем собрании принимаются простым большинством голосов работников Академии и аспирантов очной формы обучения, присутствующих на Общем собрании. Решения Общего собрания оформляются протоколом.

3.12. Ученый совет - выборный коллегиальный орган управления Академией. В состав Ученого совета входят ректор Академии, который является председателем Ученого совета, проректоры и ученый секретарь. Другие члены Ученого совета избираются на Общем собрании путем тайного голосования.

Численность членов Ученого совета составляет 21 человек.

Нормы представительства в Ученом совете от структурных подразделений Академии и обучающихся Академии определяется Положением об Ученом совете. Работники Академии и обучающиеся Академии считаются избранными в состав Ученого совета (или отозванными из него), если за них проголосовали более 50 % присутствующих на Общем собрании при наличии на его заседании не менее двух третей от общего числа работников Академии и обучающихся очной формы обучения. Состав Ученого совета объявляется приказом ректора.

В случае увольнения из Академии работника (отчисления из Академии обучающегося), являющегося членом Ученого совета он автоматически выбывает из состава Ученого совета. При выбытии (отзыве) члена Ученого совета до окончания сроков действия его полномочий, пополнение состава Ученого совета до установленной численности производится в начале учебного года в том же порядке, как при формировании состава Ученого совета.

Срок полномочий Ученого совета составляет 5 лет с момента формирования состава Ученого совета, т.е. избрания Общим собранием избираемых членов Ученого совета.

Досрочные выборы состава Ученого совета проводятся по инициативе не менее половины членов Ученого совета или в соответствии с мотивированным предложением ректора Академии о досрочном выборе нового состава Ученого совета.

3.13. Заседания Ученого совета проводятся не реже 1 раза в месяц. Заседание Ученого совета считается правомочным, если в его работе принимает участие не менее двух третей членов Ученого совета.

Решения Ученого совета принимаются, если за них проголосовало более половины членов Ученого совета, присутствующих на заседании.

Решение Ученого совета по вопросу избрания заведующего кафедрой Академии или избрания по конкурсу на замещение должности профессорско-преподавательского состава принимается путем тайного голосования, если за него проголосовало более половины членов Ученого совета, присутствующих на заседании.

Решение Ученого совета по вопросу представления научно-педагогического работника Академии к присвоению ученого звания доцента или профессора по кафедре

принимается путем тайного голосования, если за него проголосовало не менее чем две трети членов Ученого совета, присутствующих на заседании.

3.14. К компетенции Ученого совета относится:

рассмотрение и согласование проекта новой редакции Устава Академии, проектов изменений и дополнений, вносимых в Устав;

принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов Академии;

рассмотрение и обсуждение вопросов стратегии и программы развития Академии;

решение вопросов изменения организационной структуры Академии, вступления Академии в ассоциации (союзы);

рассмотрение вопросов создания, реорганизации и ликвидации структурных подразделений Академии;

определение направлений реализации в Академии образовательных программ;

рассмотрение образовательных программ и учебных планов, определение учебной нагрузки профессорско-преподавательского состава;

избрание заведующих кафедрами Академии;

избрание по конкурсу на замещение должностей профессорско-преподавательского состава;

представление в установленном порядке научно-педагогических работников к присвоению ученых званий доцента или профессора по кафедре;

определение направлений и рассмотрение вопросов в сфере научно-исследовательской, информационно-аналитической, инновационной, научно-методической, финансово-хозяйственной деятельности Академии, а также международного сотрудничества Академии;

рассмотрение и утверждение годовых планов оказания образовательных услуг, научно-исследовательских и научно-методических работ;

заслушивание, обсуждение и утверждение отчетов проректоров и руководителей структурных подразделений Академии по вопросам их деятельности;

утверждение планов издательской деятельности и иных документов, обеспечивающих издание периодической печати Академии;

представление работников Академии к государственным и ведомственным наградам;

установление и присвоение почетных званий Академии работникам Академии и иным работникам образования;

рассмотрение и обсуждение иных вопросов, вынесенных на заседание Ученого совета ректором Академии, затрагивающих интересы всего или большей части коллектива Академии, либо связанных с определением приоритетных и перспективных направлений деятельности Академии.

3.15. В Академии действует Административный совет. Административный совет является совещательным коллегиальным органом Академии. Состав Административного совета определяется приказом ректора Академии.

Заседания Административного совета проводятся не реже 1 раза в месяц. Заседание Административного совета считается правомочным, если в его работе принимает участие не менее двух третей членов Административного совета. Решения Административного совета принимаются, если за них проголосовало более половины членов Административного совета, присутствующих на заседании. Решения Административного совета носят рекомендательный характер.

3.16. Административный совет рассматривает вопросы, вынесенные для обсуждения ректором Академии, в том числе касающиеся обеспечения безопасности деятельности Академии, ведения административно-хозяйственной деятельности, сохранения и использования имущества, финансового обеспечения выполнения государственного задания и маркетинговой политики, а также внеучебной работы и проведения общеакадемических мероприятий. Административный совет выполняет роль комиссии

по рассмотрению и ликвидации нештатных и чрезвычайных ситуаций в Академии.

3.17. В Академии, в качестве совещательных органов, могут создаваться экспертный, научно-методический, методический, редакционно-издательский и другие советы по различным направлениям деятельности. Порядок создания и деятельности, состав и полномочия этих советов определяются положениями, принятыми Ученым советом и утвержденными ректором Академии.

3.18. В целях учета мнения работников и аспирантов очной формы обучения по вопросам управления Академией и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, в Академии действует профсоюзная организация работников и аспирантов очной формы обучения, а также может создаваться Совет обучающихся.

3.19. В целях урегулирования разногласий по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания в Академии создается Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

Решение Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Академии и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

Порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения устанавливается локальным нормативным актом Академии.

3.20. Комитет осуществляет от имени Санкт-Петербурга следующие функции и полномочия учредителя Академии:

- принимает решение о создании Академии;

- принимает решения об изменении целей и предмета деятельности Академии;

- принимает решение о реорганизации Академии;

- принимает решение о ликвидации Академии;

- утверждает передаточный акт при реорганизации Академии, ликвидационные балансы при ликвидации Академии;

- утверждает Устав и изменения в Устав Академии;

- формирует и направляет предложения по закреплению имущества за Академией на праве оперативного управления и изъятию имущества, находящегося у Академии на праве оперативного управления, в порядке, установленном Правительством Санкт-Петербурга;

- назначает ректора Академии и прекращает его полномочия;

- заключает и расторгает трудовые договоры с ректором Академии;

- формирует и утверждает государственное задание на оказание государственных услуг (выполнение работ) в порядке, установленном Правительством Санкт-Петербурга;

- осуществляет финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в порядке, установленном Правительством Санкт-Петербурга;

- устанавливает порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Академии, оказываемые ей сверх установленного государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ);

определяет порядок составления и утверждения отчетов о результатах деятельности Академии и об использовании закрепленного за Академией на праве оперативного управления имущества;

определяет порядок составления и утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности Академии, утверждает указанные планы;

определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности Академии, превышение которого влечет расторжение трудовых договоров с ректором Академии по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

осуществляет контроль за деятельностью Академии в порядке, установленном Правительством Санкт-Петербурга;

определяет перечни особо ценного движимого имущества Академии;

готовит и направляет в порядке, установленном Правительством Санкт-Петербурга, представления об определении видов особо ценного движимого имущества Академии;

принимает решения об отнесении движимого имущества Академии к категории особо ценного движимого имущества в случае принятия решений о выделении средств на приобретение указанного имущества в порядке, установленном Правительством Санкт-Петербурга;

готовит и направляет в порядке, установленном Правительством Санкт-Петербурга, представления об отнесении движимого имущества к категории особо ценного движимого имущества в случае одновременного принятия решений о закреплении за Академией указанного имущества, находящегося в государственной собственности Санкт-Петербурга, и отнесении его к категории особо ценного движимого имущества;

принимает решения по иным вопросам, предусмотренным законодательством и относящимся к его полномочиям.

#### **4. Имущество, хозяйственная деятельность и финансовое обеспечение Академии**

4.1. Собственником имущества Академии является субъект Российской Федерации город федерального значения Санкт-Петербург.

4.2. В целях обеспечения образовательной деятельности имущество закрепляется за Академией на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

4.3. Земельный участок, необходимый для осуществления уставной деятельности Академии, предоставляется ей на праве постоянного (бессрочного) пользования в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. Академия владеет, пользуется и распоряжается имуществом, закрепленным за ней, в пределах, установленных законом, в соответствии с уставными целями деятельности, заданиями собственника, Комитета и назначением имущества.

4.5. Источники формирования имущества и денежных средств Академии определяются действующим законодательством Российской Федерации.

4.6. Имущество и денежные средства Академии отражаются на ее балансе и используются для достижения целей, определенных настоящим Уставом.

Недвижимое имущество, закрепленное за Академией или приобретенное за счет средств, выделенных ей Комитетом на приобретение этого имущества, а также находящегося у Академии особо ценное движимое имущество подлежат обособленному учету.

Виды и перечень особо ценного имущества определяются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга.

4.7. При осуществлении оперативного управления имуществом Академия обязана:

эффективно использовать имущество, закрепленное за ней на праве оперативного управления;

обеспечивать сохранность и использование имущества, закрепленного за ней на праве оперативного управления, строго по целевому назначению;

не допускать ухудшения технического состояния закрепленного на праве оперативного управления имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);

осуществлять текущий ремонт закрепленного на праве оперативного управления имущества, с возможным его улучшением;

осуществлять амортизацию и восстановление изнашиваемой части имущества, закрепленного за ней на праве оперативного управления.

Академия несет ответственность в установленном законом порядке за сохранность и эффективное использование имущества, закрепленного за Академией.

4.8. Академия ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

4.9. В соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности Академии, Комитетом формируется и утверждается, в порядке, установленном Правительством Санкт-Петербурга, государственное задание для Академии.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Академии осуществляется в виде субсидий из бюджета Санкт-Петербурга на финансовое обеспечение выполнения государственного задания.

Академия не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

4.10. Неиспользованные до конца финансового года средства субсидий, предоставленных Академии на выполнение государственного задания, используются Академией в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.11. Доходы Академии поступают в самостоятельное распоряжение Академии и используются для достижения целей, ради которых она создана.

4.12. Академия осуществляет операции с поступающими ей в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через счета, лицевые счета, открываемые в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.13. Академия вправе получать в качестве дара или пожертвования имущество, не ограниченное для использования в гражданском обороте или не изъятое из гражданского оборота, отвечающее целям деятельности Академии, определенным настоящим Уставом.

4.14. Академия вправе выступать арендодателем и арендатором имущества на условиях и в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

В случае сдачи в аренду получаемого в установленном порядке недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленного за Академией или приобретенного Академией за счет средств, выделенных ей на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение такого имущества Комитетом не осуществляется.

4.15. Крупная сделка может быть совершена Академией только с предварительного согласия соответствующего исполнительного органа государственной власти Санкт-Петербурга, уполномоченного на согласование таких сделок.

Крупной сделкой признается сделка (или несколько взаимосвязанных сделок), связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с действующим законодательством Академия вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества



в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Академии, определяемой по данным ее бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка, совершенная с нарушением требований абзаца первого настоящего пункта, может быть признана недействительной по иску Академии или соответствующего исполнительного органа государственной власти Санкт-Петербурга, уполномоченного на согласование таких сделок, если будет доказано, что другая сторона сделки знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия соответствующего исполнительного органа государственной власти Санкт-Петербурга, уполномоченного на согласование таких сделок.

4.16. Академия может оказывать физическим и (или) юридическим лицам платные образовательные услуги, а также осуществлять приносящую доход деятельность, указанную в разделе 1 Устава.

4.17. Академия отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

## **5. Реорганизация и ликвидация Академии**

5.1. Академия может быть реорганизована в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Ликвидация Академии может осуществляться в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном Правительством Санкт-Петербурга; по решению судебных органов.

5.3. Ликвидация Академии осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, ликвидационной комиссией (ликвидатором), назначенной органом, принявшим решение о ликвидации.

5.4. При ликвидации Академии ее имущество после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели развития образования Санкт-Петербурга.

## **6. Внесение изменений и (или) дополнений в Устав**

6.1. Внесение изменений и (или) дополнений в настоящий Устав, а также утверждение новой редакции Устава осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

6.2. Настоящая редакция Устава вступает в силу с момента регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц в Санкт-Петербурге.