

Правительство Санкт - Петербурга

Комитет по образованию



Государственное бюджетное учреждение  
дополнительного профессионального образования  
**Санкт-Петербургская академия  
постдипломного педагогического образования**

191002, Санкт-Петербург, ул. Ломоносова,11-13

Тел. 315-35-53, 713-34-33

Факс. 572-25-49



**ПОЛОЖЕНИЕ  
о Совете по качеству  
Санкт-Петербургской академии  
постдипломного педагогического образования**

**1. Общие положения**

1.1. Совет по качеству Санкт-Петербургской академии постдипломного педагогического образования (далее – Совет) является коллегиальным органом управления в системе менеджмента качества в ГБУ ДПО Санкт-Петербургской академии постдипломного педагогического образования (далее – Академия). Совет осуществляет функции планирования, организации и контроля функционирования системы менеджмента качества.

1.2. Совет создан в соответствии с положениями и нормами Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами РФ в сфере обеспечения качества образования.

1.3. Совет в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Санкт-Петербурга, решениями ректора Академии и Ученого совета Академии.

1.4. Совет создается и ликвидируется приказом ректора Академии. В состав Совета входят проректоры и сотрудники структурных подразделений Академии. Совет возглавляет в качестве председателя ректор Академии. Подготовку заседаний Совета и доведение принятых им решений до сведения заинтересованных структурных подразделений осуществляет Центр экспертизы и сертификации качества образования. Изменения и дополнения в состав Совета вносятся приказом ректора Академии.

## 2. Задачи и функции Совета по качеству

- 2.1. Выработка Стратегии Академии в сфере менеджмента качества, управление реализацией Стратегии.
- 2.2. Выработка локальной нормативно-правовой базы функционирования системы менеджмента качества.
- 2.3. Обеспечение эффективного функционирования системы менеджмента качества, достижение стратегических целей обеспечения качества подготовки обучающихся и деятельности Академии.
- 2.4. Разработка инновационных методов и механизмов оценки качества и управления качеством дополнительного профессионального педагогического образования, внедрение инновационных механизмов менеджмента качества в деятельности Академии и её структурных подразделений.
- 2.5. Периодическая проверка качества и анализ результатов деятельности структурных подразделений Академии.
- 2.6. Организация систематического самообследования Академии, оценка соответствия показателей качества подготовки обучающихся и образовательной деятельности лицензионным и аккредитационным требованиям.
- 2.7. Взаимодействие с Учебно-методическим управлением при проведении экспертизы учебно-методического, кадрового и материально-технического обеспечения образовательной деятельности Академии.
- 2.8. Внедрение сертификации на соответствие стандартам серии ИСО системы менеджмента качества Академии.

## 3. Направления деятельности и мероприятия Совета по качеству

- 3.1. В рамках **экспертного направления** Совет организует проведение внутренних аудитов качества подготовки слушателей и аспирантов, качества образовательной деятельности Академии.
- 3.2. В рамках осуществления **контроля функционирования системы менеджмента качества** Совет организует проведение в Академии специальных контрольных мероприятий по качеству учебного процесса и его обеспечения, заслушивает отчеты заведующих структурными подразделениями Академии о работе по обеспечению качества дополнительного профессионального и высшего образования.
- 3.3. В рамках **аналитического, научно-исследовательского и методического направлений** Совет осуществляет сбор, анализ и систематизацию данных о качестве образования в Академии, представляет ректорату и Ученому совету Академии информационные и аналитические материалы по проблематике качества дополнительного профессионального и высшего образования, вносит предложения по проведению научно-исследовательских и научно-методических работ в области управления качеством образования, проводит конференции, семинары, круглые столы по тематике управления качеством образования, участвует в работе конференций, семинаров, круглых столов.
- 3.4. В рамках **проектного направления** Совет вырабатывает предложения и рекомендации по совершенствованию системы менеджмента качества в Академии.
- 3.6. В рамках **образовательного направления** Совет проводит учебные, учебно-информационные мероприятия и работы, направленные на повышение уровня информированности и компетентности персонала Академии в области менеджмента качества.
- 3.7. В рамках нормотворчества Совет разрабатывает проекты локальных нормативных актов в области менеджмента качества, представляет проекты ректору Академии.

#### **4. Права Совета по качеству**

Для выполнения задач Совет имеет право:

- 4.1. Запрашивать и получать от структурных подразделений Академии в установленном порядке необходимые для работы Совета информацию, материалы, служебную документацию;
- 4.2. Проводить экспертизу служебных документов и материалов (включая учебно-программную и учебную документацию), относящихся к дополнительному профессиональному и высшему образованию в Академии;
- 4.3. Подготавливать силами структурных подразделений Академии в установленном порядке соответствующие информационные материалы, осуществлять их публикацию, организовывать и проводить мероприятия по тематике работы Совета, включая постоянно действующие семинары;
- 4.4. Организовывать и проводить в структурных подразделениях Академии плановые и внеплановые мероприятия, направленные на реализацию аудиторских и контрольных функций Совета, давать заключения, рекомендации и установки по результатам проведенных мероприятий; контролировать их реализацию; делать представления и давать оценку качества деятельности подразделений, качества выполнения ими работ в пределах своей компетенции;
- 4.5. Заслушивать на своих заседаниях отчеты заведующих структурными подразделениями о работе по обеспечению качества дополнительного профессионального и высшего образования;
- 4.6. Привлекать при необходимости к решению задач сотрудников Академии, в том числе путем создания рабочих, инициативных и экспертных групп;
- 4.7. Инициировать проведение общеакадемических мероприятий по менеджменту качества;
- 4.8. Устанавливать деловые контакты с другими организациями по вопросам качества дополнительного профессионального и высшего образования.

#### **5. Организация и обеспечение деятельности Совета по качеству**

- 5.1. Работа Совета организуется в соответствии с настоящим Положением с учетом стратегических и ежегодных целевых установок ректората и планов работы Академии в области качества. Организационно-правовой основой деятельности Совета является годовой план работы, утверждаемый ректором Академии.
- 5.2. Члены Совета и члены экспертных групп должны соблюдать принципиальность и творческое отношение к содержательной части решения задач управления качеством дополнительного профессионального и высшего образования.
- 5.3. Решения Совета принимаются большинством голосов членов Совета и утверждаются председателем Совета, если на заседании присутствовало не менее 2/3 членов Совета.

#### **6. Взаимодействие и связи Совета по качеству**

- 6.1. Совет взаимодействует с Учебно-методическим управлением, Экспертным научно-методическим советом Академии в соответствии с утвержденной схемой взаимодействия в рамках системы менеджмента качества.
- 6.2. При выполнении возложенных на него функций Совет взаимодействует с кафедрами, институтами, информационно-библиотечным центром, другими подразделениями в соответствии с утвержденным планом работы.
- 6.3. Совет устанавливает и поддерживает связи с аналогичными советами образовательных организаций Санкт-Петербурга и России.