

Составитель	Время	Телефон	Описание деятельности
Составитель: Иванова	Время: 11.00 – 18.00 Четверг	Телефон: (811) 307-03-47	<ul style="list-style-type: none"> • (воспитатель, дети) и на мероприятии, условия на время; • Выявление вопросов и потребностей, трудностей и проблем, конфликтных ситуаций, связанных с поведением обучающихся (воспитанников, детей) и осуществляет работу по специальной программе и поддержке; • Выявление формально-правовых нарушений (воспитанники, дети) и учреждений, организаций, иных средств, специализированных организаций, службы, ведомств и административных органов; • Проведение мероприятий по социальной защите и социальной помощи, реализации прав и свобод личности обучающихся (воспитанников, детей); • Организация работы в виде оказания юридической помощи обучающимся (воспитанникам, детям) и родителям; • Проведение и индивидуальная работа с детьми группы риска "Юридическая грамота"
Трудовая Служба Петрова	Время: 09.00 – 14.00 Четверг кабинет № 411	Телефон: информация	
Профсоюз	Время: 11.00 – 18.00 Четверг	Телефон: (811) 307-03-47	<ul style="list-style-type: none"> • Участие в осуществлении работы по трудоустройству; • Междоустан и взаимодействие по линии родительского комитета, на основании) обучающихся (воспитанники, дети) и детей в форме профсоюзных; • Организация работы в виде реализации обучающимся (воспитанникам, детям), организации на основании их личности, развития на основании и реализации работы в виде деятельности, профессиональных интересов, способностей; • Наличие образовательной деятельности (обучающиеся)
Трудовая Служба	Время: 09.00 – 14.00	Телефон: информация	

Составитель	Время	Телефон	Описание деятельности
Детство	Время: с 9-30-12-00 вторник	Телефон: (811) 307-04-80	<ul style="list-style-type: none"> • Консультации по вопросам оказания юридической помощи у учащихся; • Междоустан по линии взаимодействия работниками по работе с обучающимися, по линии оказания юридической помощи.
Служба Прав Администрации	Время: с 13-00-14-00 кабинет № 204	Телефон: информация 811	
Администрация работники	Время: с 9-30-12-00 кабинет 101	Телефон: (811) 307-04-76 8-981-712-15-90	<ul style="list-style-type: none"> • Осуществление обучающимся первичной психологической помощи и психологической помощи и психологической помощи, а также при наличии отстраненности, оказания, абстрактно-проектной деятельности; • Профсоюзная деятельность.
Медицинская служба Меркулов Служба Фармацевт	Время: с 14-30 кабинет 101	Телефон: информация	

Еще одной значимой формой деятельности является «Конфликтная комиссия», опыт деятельности которой демонстрирует ГБОУ СОШ № 201 Фрунзенского района.

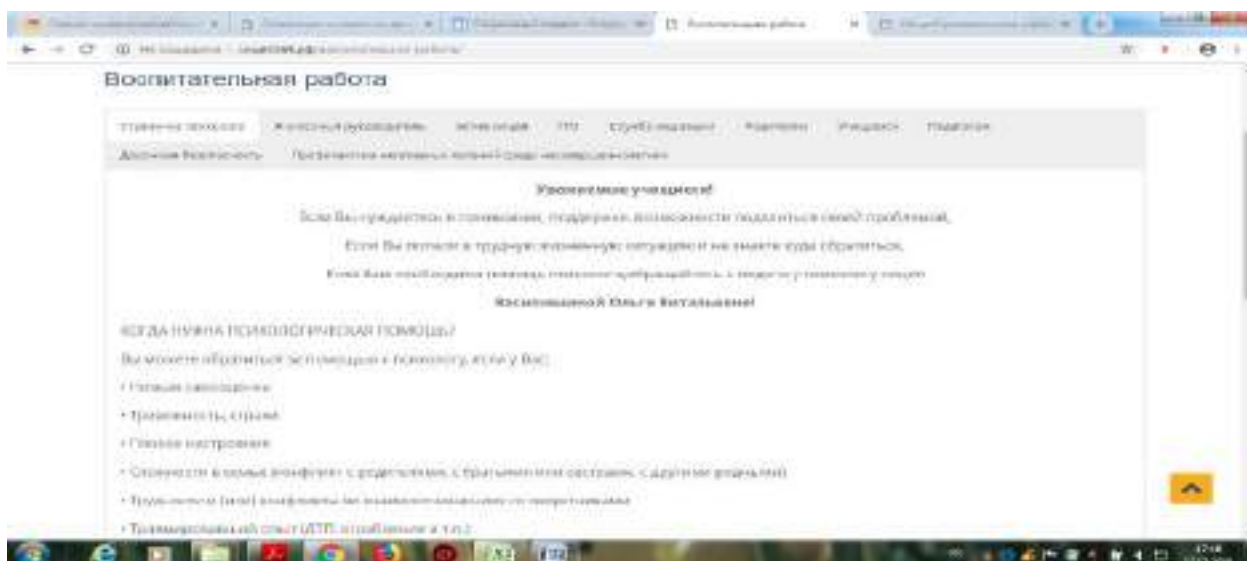
Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ Об образовании в Российской Федерации, Федеральным законом от 24.07.1998



<http://school201.spb.ru/index.php/10-sveden/6-dokument.html>

Важно помнить и том, что в большинстве случаев административное руководство деятельностью по раннему выявлению семейного неблагополучия и рисков социального развития ребенка осуществляет заместитель директора по воспитательной работе. В эту деятельность наиболее вовлечены социальные педагоги, классные руководители, педагоги-психологи.

В Лице №265 Красногвардейского района, данное направление представлено следующим образом:

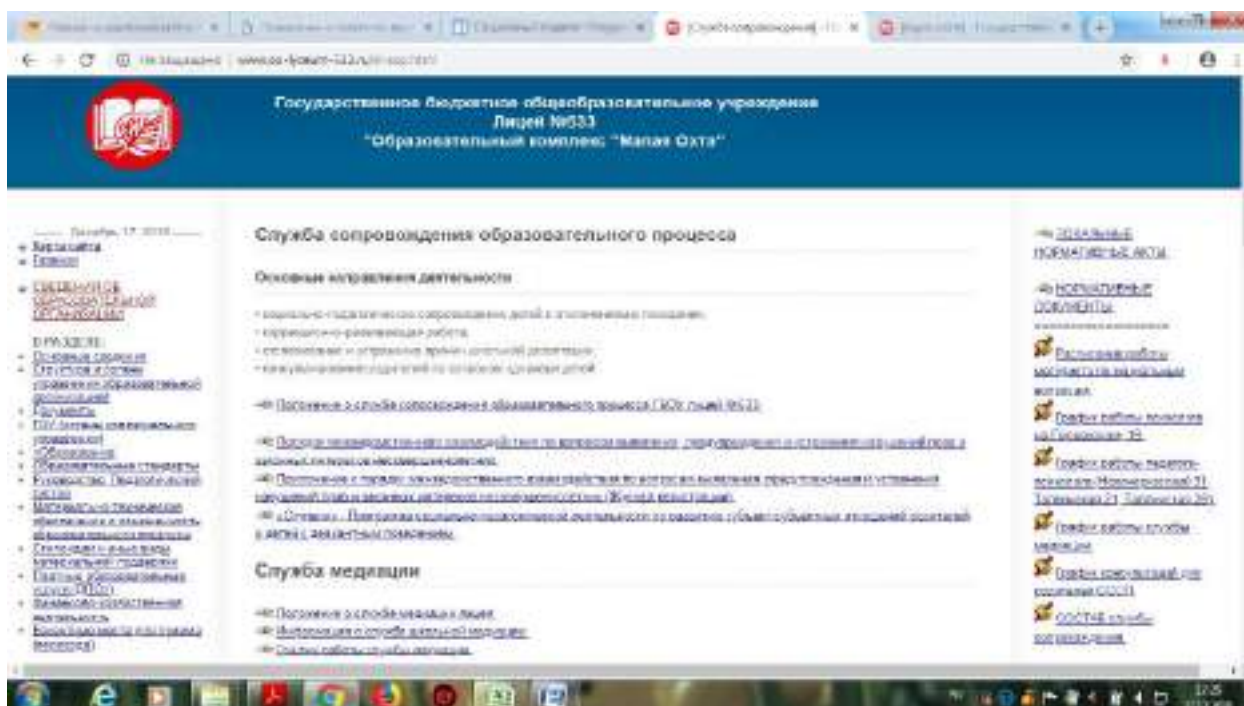




<https://clck.ru/EsFyt>

Следует обратить внимание на то, что согласно нашему исследованию явно недостаточно ОО проводят обучение школьников в рамках поддержки добровольчества и медиации – 34,9%.

Однако в ряде организаций такие составляющие успешно реализуются. Так в ГБОУ лицей № 533 «Образовательный комплекс «Малая Охта» демонстрирует нам опыт работы своей службы медиации следующим образом:



Положение о службе медиации (примирения) лица № 533 «Образовательный комплекс «Малая Охта»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок создания и деятельности службы медиации (примирения), разработано в целях

1.2. Правовой основой создания и деятельности службы медиации (примирения) лица является:

- Конвенция о правах ребенка;
- Конституция Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Семейный кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2010 г. N 193-ФЗ "Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)"
- Федеральный закон от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- «Национальная стратегия действий в интересах детей 2012-2017 г.г.»
- «План первоочередных мероприятий до 2014 года по реализации важнейших положений Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы», утв. распоряжением Правительства РФ от 15 октября 2012 г. № 1916-р
- Рекомендации по организации служб школьной медиации в образовательных организациях (утв. Министерством образования и науки РФ от 18 ноября 2013 г. № ВК-54/07вн)
- Стандарты восстановительной медиации, Разработаны и утверждены Всероссийской ассоциацией восстановительной медиации, 17 февраля 2009 г

1.3. Служба медиации (примирения) лица – это служба урегулирования споров при содействии медиатора на основе добровольного согласия сторон в целях достижения ими взаимоприемлемого решения.

1.4. Служба медиации (примирения) лица призвана создать условия для применения в лице альтернативной процедуры урегулирования споров с участием в качестве посредника независимого лица - медиатора, содействовать развитию партнерских деловых отношений и формированию этики делового оборота, гармонизации социальных отношений.

1.5. Метод школьной медиации позволяет образовательной организации и семье воспринимать друг друга как партнеров, стремящихся к одной цели, и объединить их усилия для обеспечения безопасности и благополучия ребенка

2. Цели и задачи службы медиации (примирения)

2.1. **Основная цель** службы школьной медиации (примирения) состоит в формировании благополучного, гуманного и безопасного пространства (среды) для полноценного развития и социализации детей и подростков, в том числе при возникновении трудных жизненных ситуаций, включая вступление их в конфликты.

2.2. **Задачи службы медиации (примирения):**

- Создание с помощью метода школьной медиации и восстановительного подхода системы защиты, помощи и обеспечения гарантий прав и интересов детей всех возрастов и групп;
- Создание с использованием процедуры медиации и восстановительного подхода системы профилактической и коррекционной работы с детьми, попавшими в трудную жизненную ситуацию;
Внедрение новых форм, технологий и методов работы для решения конфликтов мирным путем;
- Интеграция метода школьной медиации в образовательный процесс и систему воспитания, повышение эффективности социальной и психологической помощи, оказываемой детям;
- Повышение квалификации педагогов школы по вопросам применения процедуры медиации в повседневной педагогической практике.

3. Принципы деятельности службы (примирения) лица

Деятельность службы медиации (примирения) основана на следующих принципах:

3.1. Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие учащихся (воспитанников) в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе. Допускается направление сторон конфликта и их законных представителей на предварительную встречу с медиатором, после которой стороны могут участвовать или не участвовать в программе восстановительного разрешения конфликта.

3.2. Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство службы примирения не разглашать полученные в процессе медиации сведения за исключением примирительного договора (по согласованию с участниками встречи и подписанный ими). Также исключение составляет ставшая известной медиатору информация о готовящемся преступлении.

3.3. Принцип нейтральности, запрещающий службе примирения принимать сторону какого-либо участника конфликта (в том числе администрации). Нейтральность предполагает, что служба примирения не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение. Если медиатор понимает, что не может сохранять нейтральность из-за личностных взаимоотношений с кем-либо из участников, он должен отказаться от медиации или передать ее другому медиатору.

4. Порядок формирования службы медиации (примирения) лица

4.1. В состав службы примирения могут входить социальные педагоги, заместители директора по воспитательной работе, прошедшие обучение проведению восстановительной медиации.

4.2. Куратором службы является педагог-психолог, на которого возлагаются обязанности по руководству службой медиации приказом директора.

4.5. Члены службы медиации должны пройти обучение по проведению восстановительной медиации.

5. Порядок работы службы медиации (примирения) лица

5.1. Служба примирения может получать информацию о случаях конфликтного характера от педагогов, учащихся, администрации образовательного учреждения, членов службы медиации и родителей.

5.2. Служба примирения принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно, в том числе на основании предварительных встреч со сторонами конфликта. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица образовательного учреждения.

5.3. Программы восстановительного разрешения конфликтов проводятся только в случае согласия конфликтующих сторон на участие. При несогласии сторон, им могут быть предложены психологическая помощь или другие существующие в образовательном учреждении формы работы. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение, для проведения программы также необходимо согласие законных представителей сторон и их участие во встрече.

5.4. Медиация может проводиться взрослым медиатором по делам, рассматриваемым в КДН. Медиация (или другая восстановительная программа) не отменяет рассмотрения дела в КДН, но ее результаты и достигнутая договоренность может учитываться при вынесении решения по делу.

5.5. Переговоры с родителями и должностными лицами проводит куратор службы медиации.

5.6. В сложных ситуациях (как правило, если в ситуации есть материальный ущерб, среди участников есть взрослые или родители) куратор службы примирения принимает участие в проводимой программе.

5.7. В случае если конфликтующие стороны не достигли возраста 10 лет, примирительная программа проводится с согласия классного руководителя и законных представителей.

5.8. Служба примирения самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.

5.9. В случае если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном примирительном договоре или устном соглашении.

5.10. При необходимости служба примирения передает копию примирительного договора администрации образовательного учреждения.

5.11. При необходимости служба примирения информирует участников примирительной программы о возможностях других специалистов (социального педагога, психолога, специалистов учреждений социальной сферы, социально-психологических центров).

5.12. Деятельность службы примирения фиксируется в журналах и отчетах, которые являются внутренними документами службы.

5.13. Медиация и другие восстановительные практики не являются психологической процедурой, и потому не требуют обязательного согласия со стороны родителей.

6. Организация деятельности службы медиации (примирения) лица

6.1. Службе примирения администрация образовательного учреждения предоставляет помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы образовательного учреждения (оборудование, оргтехнику, канцелярские принадлежности, доступные средства получения информации).

6.2. Должностные лица образовательного учреждения оказывают службе примирения содействие в распространении информации о деятельности службы среди педагогов, учащихся, родителей.

6.3. Служба примирения в рамках своей компетенции взаимодействует с психологами, социальными педагогами и другими специалистами образовательного учреждения.

6.4. Администрация образовательного учреждения содействует службе примирения в организации взаимодействия с педагогами образовательного учреждения, а также социальными службами и другими организациями. Администрация поддерживает обращения педагогов и учащихся (воспитанников) в службу примирения, а также содействует освоению ими навыков восстановительного разрешения конфликтов.

6.5. В случае если стороны согласились на примирительную встречу, то применение административных санкций в отношении данных участников конфликта приостанавливаются. Решение о необходимости возобновления административных действий принимается после получения информации о результатах работы службы примирения и достигнутых договоренностях сторон.

6.6. В случае если примирительная программа проводилась по факту, по которому возбуждено уголовное дело, администрация образовательного учреждения может ходатайствовать о приобщении к материалам дела примирительного договора, а также иных документов в качестве материалов, характеризующих личность обвиняемого, подтверждающих добровольное возмещение имущественного ущерба и иные действия, направленные на заглаживание вреда, причиненного потерпевшему.

6.7. Служба примирения может вносить на рассмотрение администрации предложения по снижению конфликтности в образовательном учреждении.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

7.2. Изменения в настоящее положение вносятся директором образовательного учреждения по предложению службы примирения или органов самоуправления.

7.3. Вносимые изменения не должны противоречить «Стандартам восстановительной медиации».

<http://www.oo-lyceum-533.ru/sl-sop.html>

Также положительным примером в отношении развития медиативной службы является гимназия №610 «Санкт-Петербургская классическая гимназия».

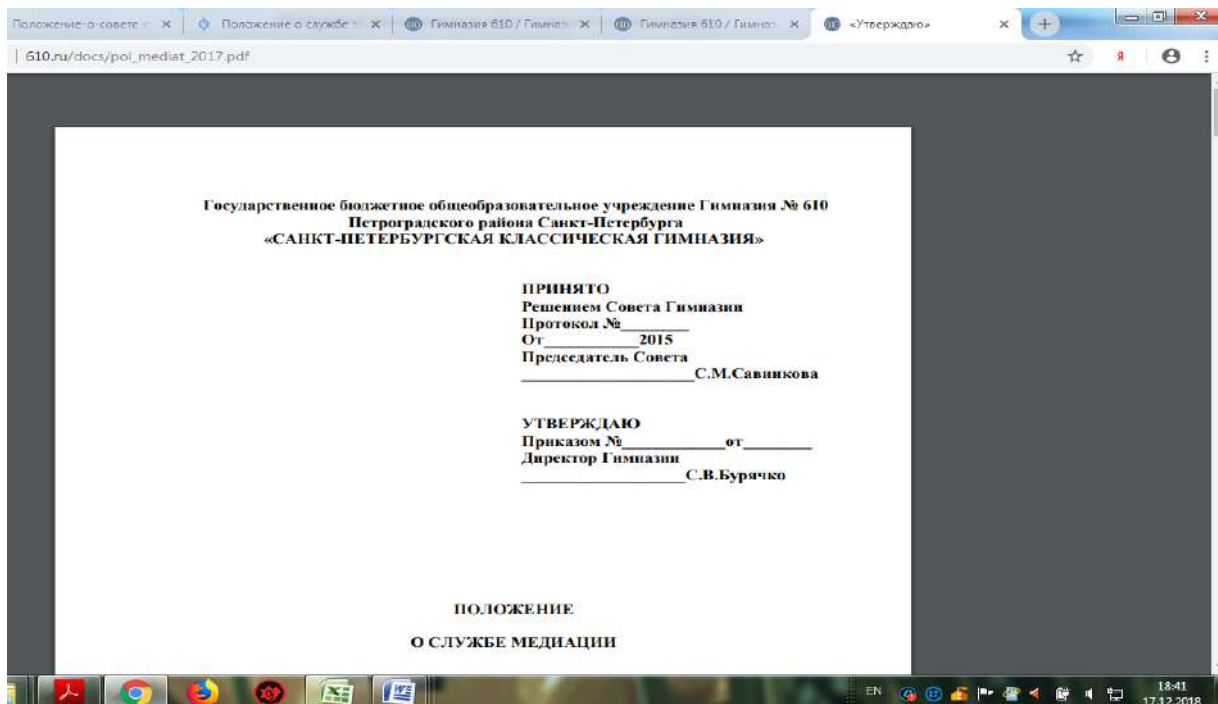
Локальные нормативные акты

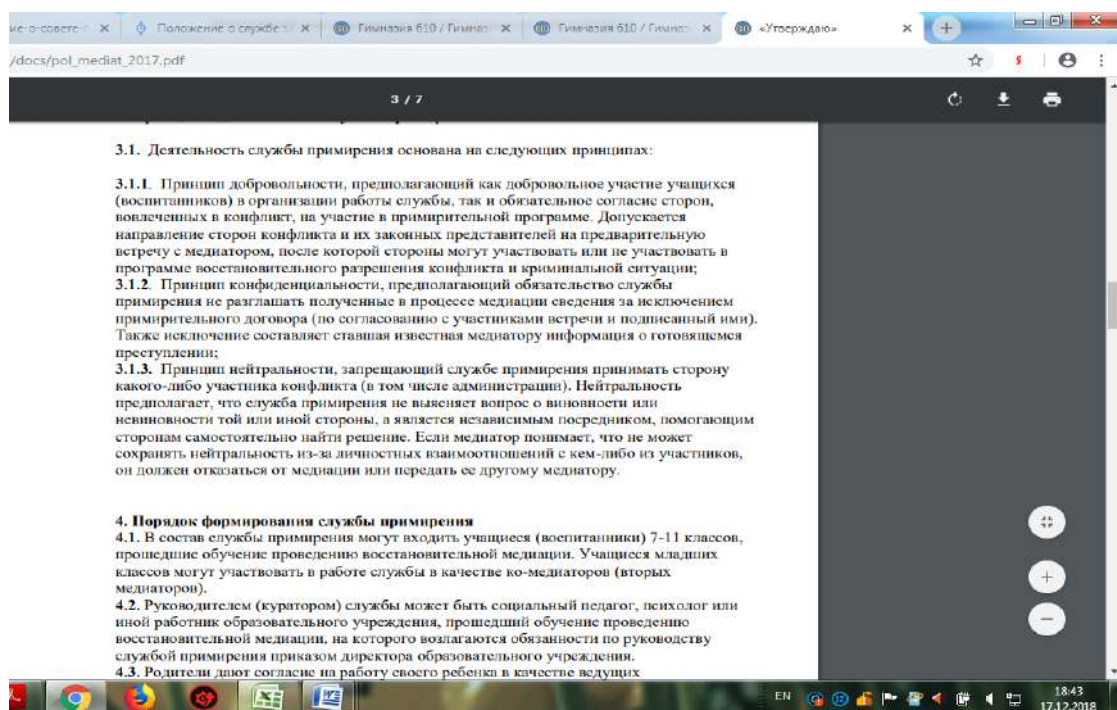
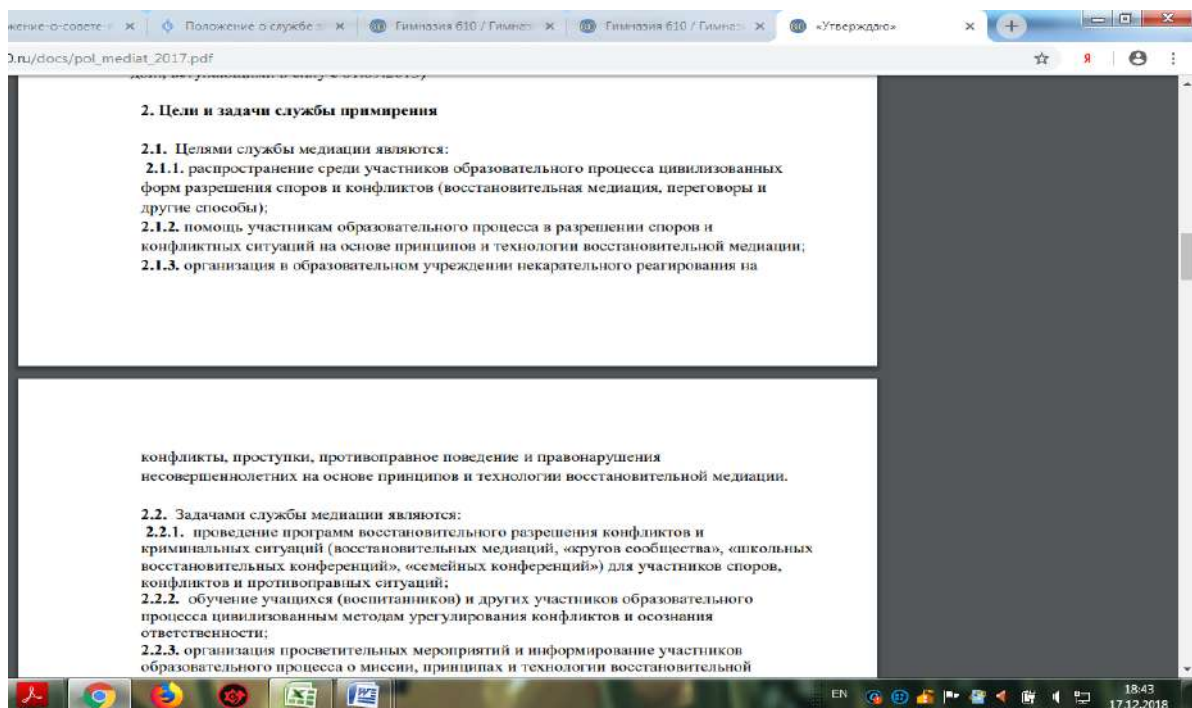
- Свидетельство о государственной аккредитации
- Правила внутреннего трудового распорядка
- Коллективный договор
- Отчет о результатах самообследования 2012-2013 г.
- Отчет о результатах самообследования 2013-2014 г.
- Отчет о результатах самообследования 2014-2015 г.
- Отчет о результатах самообследования 2015-2016 г.
- Отчет о результатах самообследования 2016-2017 г.
- Отчет о результатах самообследования 2017 г.
- Паспорта дорожной безопасности ОУ здания на Малом пр. ПС д. 9/6 и здания на Эверинской ул. д. 35/37 лит.А
- Паспорт и акт доступности здания на Малом пр. ПС д. 9/6
- Паспорт и акт доступности здания на Эверинской ул. д. 35/37 лит.А

К оглавлению

Образование

Гимназия реализует образовательный процесс в соответствии с учебными общеобразовательными программами общеобразовательного уровня









http://610.ru/school/gov.html#topic3_1

Только около трети ОО создает весь пакет собственных внутришкольных локальных актов по раннему выявлению семейного неблагополучия и рисков социального развития ребенка.

Положительным примером такой социальной ответственности является деятельность ГБОУ СОШ №164 Красногвардейского района

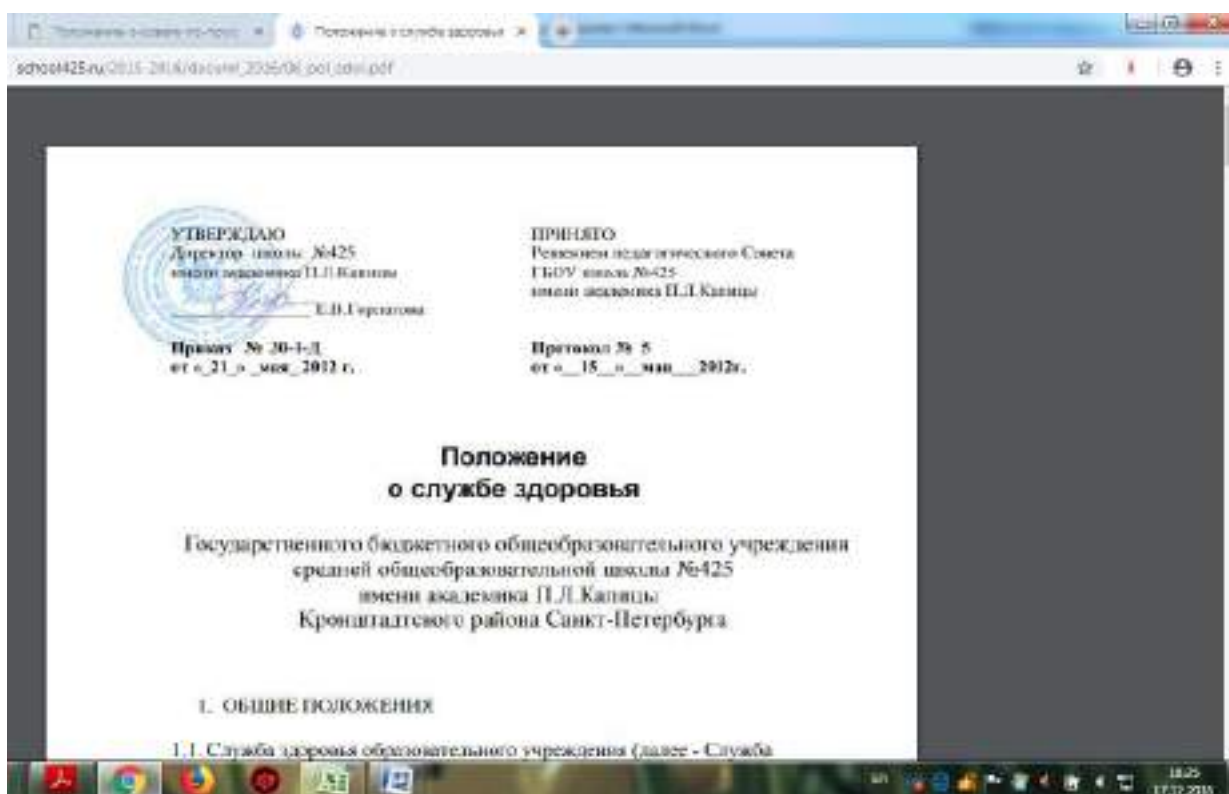


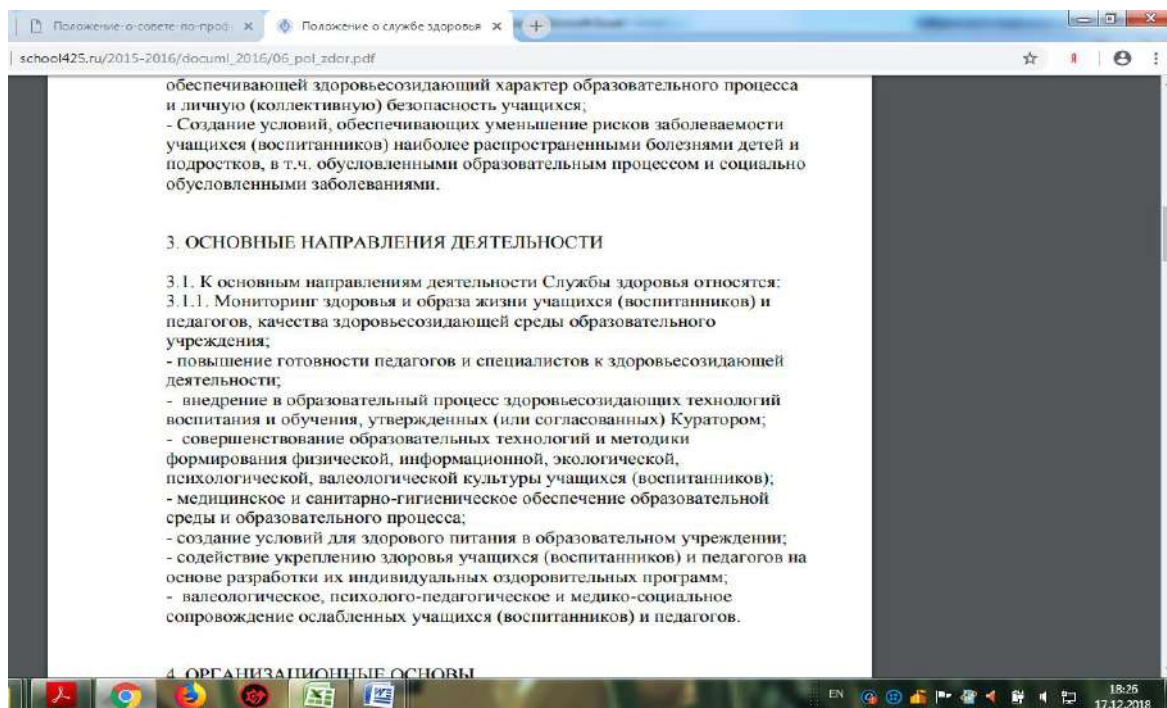


<https://164spb.edusite.ru/documents.html>

Из специфических локальных актов внутри ОО мы положительно отмечаем «Положение о службе здоровья» ГБОУ СОШ № 425 имени академика П.Л. Капицы Кронштадтского района Санкт-Петербурга. Данный документ направлен на следующие значимые аспекты:

- проведение мониторинга, коррекции здоровья и индивидуального стиля жизнедеятельности учащихся и педагогов;
- планирование работы в соответствии с функциональными обязанностями данного специалиста, направлениями деятельности службы здоровья и выявленными проблемами образовательного учреждения на основе результатов мониторинга здоровья;
- реализация всех направлений деятельности Службы здоровья на основе командного взаимодействия, принципов паритета и взаимодополняемости;
- согласование ценности и цели Службы здоровья с коллегами, учащимися (воспитанниками), родителями, содействие созданию единой здоровьесозидающей среды образовательного учреждения

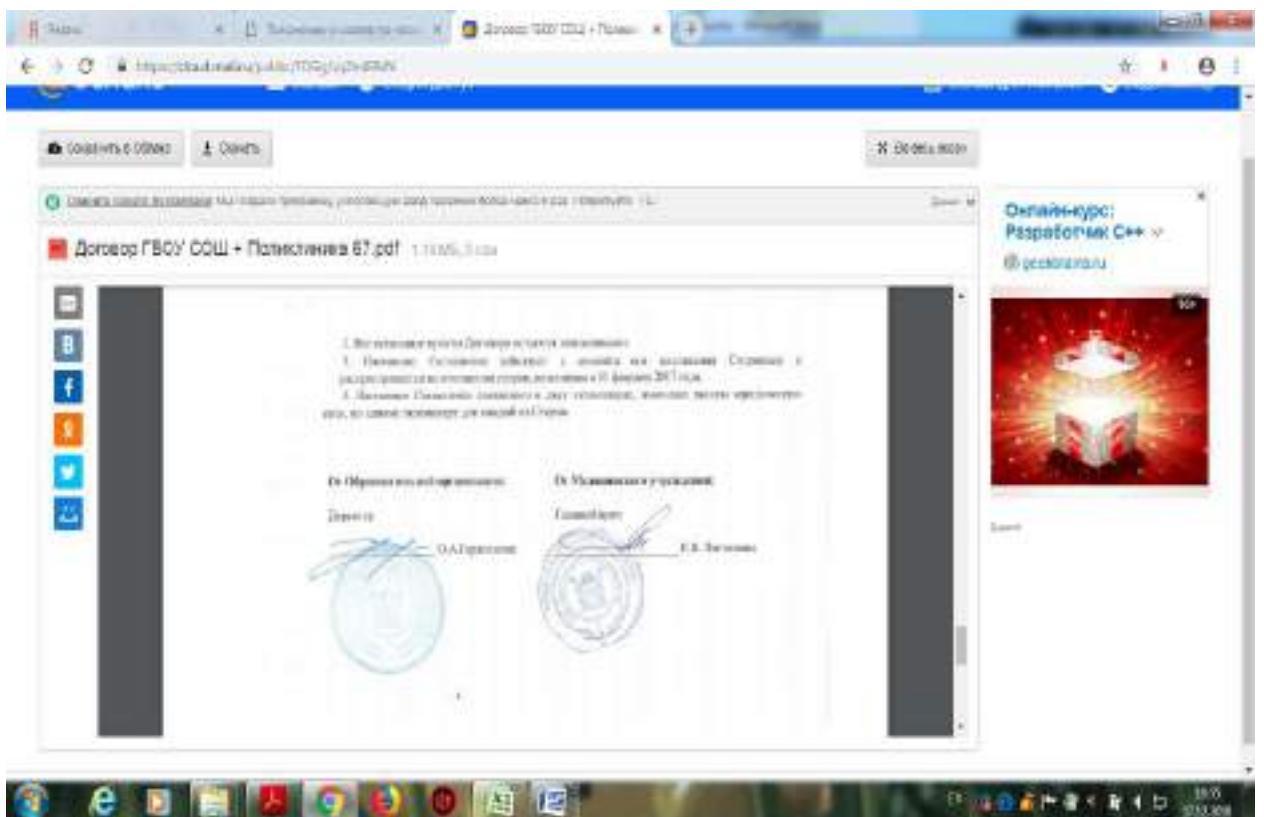




Деятельность по раннему выявлению семейного неблагополучия и рисков социального развития ребенка, в основном, возложена на социальных педагогов, классных руководителей, педагогов-психологов, однако организации стараются позаботиться о здоровье детей и с помощью возможностей социального партнерства, как пример – ГБОУ СОШ № 567, заключившая соглашение и дополнительное соглашение о сотрудничестве с поликлиникой № 67.







Все ОО – участники исследования реализуют направления деятельности по созданию условий для организации и проведения коллективных, групповых, индивидуальных форм работы с родителями с целью раннего выявления семейного неблагополучия и оказания поддержки нуждающимся семьям. Среди указанных направлений деятельности доминируют тематические родительские собрания по проблематике социальных, психологических, педагогических рисков развития ребенка в семье и школе, индивидуальное социально-психолого-педагогическое сопровождение семей с различными вариантами неблагополучия, организация дополнительного образования детей на базе ОУ, коррекционно-развивающая работа с детьми, испытывающими трудности в обучении и социальном функционировании, тематические организационно-методические мероприятия для педагогов по проблематике социальных, психологических, педагогических рисков развития ребенка в семье и школе и др.