

**Положение
об Экспертной комиссии повышения квалификации Комитета по образованию**

1. Общие положения

1.1. Экспертная комиссия повышения квалификации Комитета по образованию (далее – Экспертная комиссия) обеспечивает координацию деятельности Комитета по образованию, научного и педагогического сообщества Санкт-Петербурга в проведении экспертизы образовательных программ повышения квалификации педагогических работников государственных образовательных учреждений Санкт-Петербурга, находящихся в ведении Комитета по образованию и администраций районов Санкт-Петербурга.

1.2. Экспертная комиссия создана в целях организации и проведения экспертизы образовательных программ повышения квалификации педагогических работников ГОУ (далее – экспертиза).

1.3. Работа членов Экспертной комиссии осуществляется на добровольной и безвозмездной основе.

1.4. Решения Экспертной комиссии носят рекомендательный характер и подлежат утверждению председателем Комитета.

1.5. В своей деятельности Экспертная комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга, распоряжениями Комитета по образованию, настоящим Положением.

2. Задачи Экспертной комиссии

Основными задачами Экспертной комиссии являются:

2.1. Проведение анализа содержания образовательных программ повышения квалификации педагогических работников ГОУ с целью определения степени их актуальности и соответствия требованиям современной науки.

2.2. Проведение анализа кадрового потенциала обучающих организаций, представивших на экспертизу образовательные программы повышения квалификации педагогических работников ГОУ, с целью определения возможности реализации данными обучающими организациями представленных на экспертизу образовательных программ.

2.3. Принятие решения об отнесении образовательной программы повышения квалификации педагогических работников ГОУ к категории, рекомендуемой к включению в проект реестра заказа Комитета по образованию на соответствующий календарный год, или к категории, не рекомендуемой к включению в проект реестра заказа Комитета на соответствующий календарный год.

3. Организация работы Экспертной комиссии

3.1. Экспертная комиссия организует свою деятельность в соответствии с настоящим Положением.

3.2. Экспертная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, членов Экспертной комиссии и ответственного секретаря Экспертной комиссии. В

отсутствие председателя Экспертной комиссии заседание Экспертной комиссии проводит заместитель председателя Экспертной комиссии.

3.3. Состав Экспертной комиссии утверждается распоряжением Комитета по образованию и обновляется каждые три года не менее чем на одну треть.

3.4. В состав Экспертной комиссии входят представители Комитета по образованию, государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов Санкт-Петербургской академии постдипломного педагогического образования (далее – СПб АППО), федерального бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования Российского государственного педагогического университета им. А.И. Герцена (далее - РГПУ), государственных образовательных учреждений дополнительного педагогического профессионального образования центров повышения квалификации специалистов районов Санкт-Петербурга, педагогической общественности Санкт-Петербурга.

3.5. Заседания Экспертной комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседание Экспертной комиссии является правомочным, если на нем присутствует более половины членов Экспертной комиссии, участвующих в голосовании.

3.6. Члены Экспертной комиссии на заседании Экспертной комиссии по результатам экспертизы ОП ПК высказывают свое оценку и мнение по каждой программе о включении или не включении программы в реестр заказа.

3.7. Все члены Экспертной комиссии участвуют в итоговом голосовании. Решения Экспертной комиссии считаются принятыми, если за них проголосовало не менее трех четвертей членов Экспертной комиссии, участвовавших в заседании.

3.8. Решения Экспертной комиссии оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Экспертной комиссии и ответственным секретарем Экспертной комиссии.

3.9. Протоколы заседаний Экспертной комиссии доводятся до сведения членов Экспертной комиссии ответственным секретарем Экспертной комиссии в течение одной недели со дня проведения заседания. Протоколы заседаний Экспертной комиссии хранятся у ответственного секретаря Экспертной комиссии.

3.10. Председатель Экспертной комиссии:

- руководит работой Экспертной комиссии;
- осуществляет подбор экспертов для экспертизы образовательных программ повышения квалификации педагогических работников образовательных учреждений Санкт-Петербурга;
- председательствует на заседаниях Экспертной комиссии;
- контролирует выполнение принятых на заседании Экспертной комиссии решений;
- обеспечивает взаимодействие Экспертной комиссии со структурными подразделениями Комитета;
- участвует в голосовании.

3.11. Ответственный секретарь Экспертной комиссии:

- информирует членов Экспертной комиссии о повестке, времени и месте проведения заседания Экспертной комиссии;
- ведет протоколы заседаний Экспертной комиссии;
- осуществляет первичный прием документов на экспертизу;
- дает консультации по оформлению документов на экспертизу;
- участвует в голосовании.

4. Порядок проведения экспертизы

4.1. Экспертиза осуществляется путем заполнения оценочных ведомостей по форме согласно Приложению к Положению об Экспертной комиссии.

4.2. Каждую ОП ПК оценивают не менее 3 экспертов, проставляя баллы по каждому критерию. ОП ПК, набравшие менее 40 баллов у каждого эксперта, не могут быть включены в реестр заказ Комитета по образованию.

4.3. Испорченная оценочная ведомость может быть заменена новой, при этом ответственный секретарь Экспертной комиссии должен погасить (перечеркнуть) оценочную ведомость в присутствии членов Экспертной комиссии.

4.4. Заполненные членами Экспертной комиссии оценочные ведомости архивируются председателем Экспертной комиссии и могут быть подвергнуты анализу после завершения экспертизы.

Оценочная ведомость образовательной программы повышения квалификации педагогических работников государственных образовательных учреждений Санкт-Петербурга

_____ (наименование программы)
представленной _____
(наименование обучающей организации)

Критерии оценки	Количество баллов
Социально-педагогическая актуальность программы для данной целевой группы слушателей: <ul style="list-style-type: none">• актуальность образовательной программы с точки зрения современной стратегии развития образования;• актуальность образовательной программы с точки зрения современной педагогической науки;• соответствие представленной программы профессиональным интересам целевой группы слушателей	до 10
Цель программы <ul style="list-style-type: none">• профессиональная значимость умений (компетенций), которыми овладеет слушатель при успешном освоении данной программы• соответствие задач изучения предлагаемого курса заявленной цели	до 10
Методологические положения, концептуальные идеи и принципы построения образовательной программы <ul style="list-style-type: none">• современность• научная обоснованность• глубина и оригинальность	до 20
Структура программы <ul style="list-style-type: none">• целесообразность перечня разделов и модулей, в том числе обязательных и вариативных модулей• чёткость и логичность структуры построения программы• соответствие структуры программы заявленным задачам	до 10
Используемые методические подходы и педагогические технологии <ul style="list-style-type: none">• современность• эффективность• инновационность• ресурсное обеспечение	до 20
Используемые процедуры контроля и специфика оценивания результатов обучения	до 10

<ul style="list-style-type: none"> • современность • эффективность • валидность • технологичность 	
Общее количество баллов	до 80

Член Экспертной комиссии _____ /Ф.И.О./ _____
 (подпись) (дата)

Председатель Экспертной комиссии _____ /Ф.И.О./ _____
 (подпись) (дата)

Допускается /не допускается к включению в реестр заказа _____

Состав
Экспертной комиссии повышения квалификации Комитета по образованию

Председатель комиссии	
Соляников Юрий Владимирович	первый заместитель председателя Комитета по образованию
Заместитель председателя комиссии	
Горячая Ольга Васильевна	начальник отдела аттестации и повышения квалификации педагогических кадров
Секретарь комиссии:	
Киреева Ольга Владимировна	специалист I категории отдела аттестации и повышения квалификации педагогических кадров Комитета по образованию
Члены комиссии:	
Афанасьева Ирина Викторовна	директор Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения лицея № 373 Московского района Санкт-Петербурга «Экономический лицей» (по согласованию)
Балакирева Эльвира Викторовна	профессор кафедры педагогики Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования Российского государственного педагогического университета им.А.И. Герцена (по согласованию)
Белокурова Светлана Павловна	председатель общественной организации «Союз педагогов Санкт-Петербурга» (по согласованию)
Воробьева Татьяна Викторовна	заведующая Государственным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детским садом «Кудесница» компенсирующего вида Петроградского района Санкт-Петербурга
Головинская Елена Валериевна	директор Государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования педагогического колледжа № 4 Санкт-Петербурга (по согласованию)
Евдокимов Константин Владимирович	директор Центра дополнительного образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный торгово-экономический университет»

	(по согласованию)
Лебедева Ирина Юрьевна	проректор по учебной работе Государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) Санкт-Петербургской академии постдипломного педагогического образования, кандидат педагогических наук (по согласованию)
Лужецкая Ирина Геннадьевна	директор Государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного педагогического профессионального образования специалистов центра повышения квалификации Московского района Санкт-Петербурга «Информационно-методический центр» (по согласованию)
Минцис Дмитрий Александрович	директор Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения гимназии № 116 Приморского района Санкт-Петербурга (по согласованию)
Нестеренкова Ольга Серафимовна	директор Государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного педагогического профессионального образования специалистов центра повышения квалификации Невского района Санкт-Петербурга «Информационно-методический центр» (по согласованию)
Светлицкий Сергей Леонидович	директор Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения лицея № 244 Кировского района Санкт-Петербурга (по согласованию)
Седов Владимир Анатольевич	директор Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения гимназии № 227 Фрунзенского района Санкт-Петербурга (по согласованию)
Стрижак Наталья Анатольевна	начальник отдела качества Негосударственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Институт специальной педагогики и психологии» им. Р. Валленберга (по согласованию)